

АНАЛИЗ
Постановлений по основной деятельности
администрации Голопристанского муниципального округа
Херсонской области за 2025 год

На протяжении 2025 года ответственными специалистами администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области было подготовлено и зарегистрировано 309 постановлений Главы администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области по основной деятельности. Ежемесячная динамика показывает, что наибольшее количество выданных постановлений Главы администрации по основной деятельности зарегистрировано: июль – 38, что на **32 больше** чем в прошлом году, сентябрь – 36, что на **35 больше** чем в прошлом году и апрель – 34, что на **32 больше** чем в прошлом году:

№ п/п	Месяц	Количество изданных постановлений в 2024 году	Количество изданных постановлений в 2025 году	На столько больше, чем в 2024 году (+; -)
1	2	3	4	5
1.	Январь	1	10	+9
2.	Февраль	-	17	+17
3.	Март	1	22	+21
4.	Апрель	2	34	+32
5.	Май	-	34	+34
6.	Июнь	3	25	+22
7.	Июль	6	38	+32
8.	Август	15	21	+6
9.	Сентябрь	1	36	+35
10.	Октябрь	8	26	+18
11.	Ноябрь	19	22	+3
12.	Декабрь	11	24	+13
	ИТОГО:	67	309	+242

Наблюдается динамика роста количества выданных постановлений Главы администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области по основной деятельности.

На протяжении 2025 года наибольшее количество было подготовлено руководителем аппарата администрации – 15.

Ответственными специалистами отделов администрации:

- строительства и архитектуры – 143;
- правового обеспечения – 33;
- ГО и ЧС, организации экстренных и восстановительных работ и мобилизационной работы (военно-учетный стол), охраны труда – 32;

- руководитель аппарата администрации – 15;
- отдел экономического и инвестиционного развития, курортов и туризма – 14;
- финансовый отдел, закупок и технического обеспечения – 14;
- отдел ЖКХ, благоустройства, инфраструктуры, экологии и охраны окружающей среды – 12;
- отдел по работе с жилым фондом -12;
- отдел по социальным вопросам, по работе с несовершеннолетними и защите их прав - 10;
- отдел по работе с имущественными и земельными отношениями Управления по работе с имущественными, земельными отношениями и сельским хозяйством – 7;
- сельскохозяйственный отдел Управления по работе с имущественными, земельными отношениями и сельским хозяйством – 3;
- отдел по работе с обращениями граждан – 3.

Согласно утвержденной Номенклатуре дел Администрации Голопристанского муниципального округа за 2025 год было сформировано и укомплектовано в хронологическом порядке по возрастанию 17 дел, заведен 1 журнал регистрации постановлений.

Постановления Главы администрации по основной деятельности были подготовлены на входящую корреспонденцию и инициативные.