



**ХЕРСОН
ВИЛЯЕТИНИНЬ
ГОЛОПРИСТАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬ ШЕЭР
БОЛЬГЕСИ
МЕМУРИЕТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОЛОПРИСТАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
ГОЛОПРИСТАНСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2026

№ 90п

**Об утверждении Устава муниципального
бюджетного учреждения культуры «Центр
культуры и досуга» Голопристанского
муниципального округа Херсонской
области в новой редакции**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Голопристанского муниципального округа Херсонской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Голопристанского муниципального округа от 19.06.2024 №005п, руководствуясь Уставом муниципального образования «Голопристанского муниципального округа Херсонской области» принятым решением Совета депутатов Голопристанского муниципального округа Херсонской области от 26.10.2023 №023, Положением об Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области в новой редакции, согласно приложения №1.
2. Начальнику отдела кадровой работы внести изменения в кадровые документы директора учреждения [REDACTED] в связи с изменением типа муниципального казенного

учреждения культуры «Центр культуры и досуга» в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга».

3. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области – [REDACTED] осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области в качестве юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Утвердить структуру Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области Голопристанского муниципального округа согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Врио Главы Администрации



С.А. Фисай

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы Администрации
Голопристанского муниципального

округа Херсонской области от

« 05 » 02 » 2026 № 90н

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА»
ГОЛОПРИСТАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Голая Пристань
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан в новой редакции в связи с изменением типа муниципального казённого учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга Голопристанского муниципального округа» (далее - Учреждение) на основании Постановления Главы администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области от 12.11.2025 № 270 п «Об изменении типа муниципального казенного учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области на бюджетное учреждение, в соответствии с гражданским кодексом РФ, со статьей 17.1 Федерального закона от 12.01.96 №7 ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение.

1.4. Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

1.5. Наименование Учреждения:

- полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Голопристанского муниципального округа Херсонской области;
- сокращённое наименование Учреждения: МБУК «ЦКД» Голопристанского МО ХО.

1.6. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес Учреждения: 275600, Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, г. Голая Пристань.
- фактический адрес (адрес местонахождения) Учреждения: 273430, Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, село Круглоозерка, улица Центральная, дом 52А.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация Голопристанского муниципального округа Херсонской области (далее – Учредитель) осуществляющая функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Херсонской области и нормативно-правовыми актами Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя, вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке фирменную эмблему.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета, открытые в установленном законом порядке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.10. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

1.10.1. Городской Дворец культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, г. Голая Пристань ул. 1 Мая, 45.

1.10.2. Районный Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, г. Голая Пристань ул. Кирова, д.5.

1.10.3. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Новофедоровка, ул. Ленина, д.25.

1.10.4. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Бехтеры, ул. Благодатная, 49.

1.10.5. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Новочерноморье, ул. Фаль-Фейна, д.43.

1.10.6. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Круглоозерка, ул. Центральная, д.52А.

1.10.7. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Большевик (Приморское), ул. Мира д.26А.

1.10.8. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Новая Збурьевка, ул. Больничная, д.18.

1.10.9. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Коммуна, ул. Каштановая, д.23.

1.10.10. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Облои, ул. Морская, д. 49.

1.10.11. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Калиновка, ул. Молодежная, д.б/н.

- 1.10.12. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Петровка, пер. Центральный, д.2.
- 1.10.13. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, поселок Черноморское ул. Каштановая, д.б/н.
- 1.10.14. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Лимановка, ул. Центральная, д.б/н.
- 1.10.15. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Великая Кардашинка, ул. Украинская, д.25.
- 1.10.16. Сельский Дом Культуры адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Нововладимировка, ул. Ленина,(Славы) д.16А.
- 1.10.17. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Зеленотропинское, пер. Школьный, д.2.
- 1.10.18. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Слипушинское, ул. Мира д.9А.
- 1.10.19. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Памятное, ул. Черниговская, д.35.
- 1.10.20. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, поселок Садовое, ул. Парковая, д.3В.
- 1.10.21. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Ивановка, ул. Украинская д.б/н.
- 1.10.22. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Очаковское, ул. Южная, д.6А.
- 1.10.23. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Старая Збурьевка, ул. Крепостная, д.8.
- 1.10.24. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Геройское, ул. Дубинды (Ершова), д.52.
- 1.10.25. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Гладковка, ул. Центральная, д.158.
- 1.10.26. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Таврийское, ул. Центральная, д.410В.
- 1.10.27. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Малые Копани, ул. Гагарина, д.19А.

1.10.28. Сельский Дом Культуры им. И.И. Аверина, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Чулаковка, ул. Виктора Заики, д.15Б.

1.10.29. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Новософиевка, ул. Центральная, д.27.

1.10.30. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Доброполье, ул. Центральная, д.49.

1.10.31. Сельский Дом Культуры «Свитанок», адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, пос. Свитанок, ул. Урожайная, д.12.

1.10.32. Сельский Дом Культуры «Рассвет», адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, пос. Киевка, ул. Ивановская, д.37.

1.10.33. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Великий Клин, ул. Конотопа д.13А.

1.10.34. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Родная Украина, ул. Киевская д.б/н.

1.10.35. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Долматовка, ул. Горького д. б/н.

1.10.36. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Рыбальче, ул. Набережная д.101А.

1.10.37. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Алексеевка, ул. Зеленая д.б/н.

1.10.38. Сельский Клуб, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Александровка (Краснознаменка), ул. Мира, д.14.

1.10.39. Сельский Дом Культуры, адрес: Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, с. Збурьевка, ул. Больничная, д.18.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в судах и судебных инстанциях в качестве истца или ответчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним Учредителем имуществом его без согласия.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель как собственник имущества Учреждения, в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.14. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, Уставом Голопристанского муниципального округа Херсонской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Голопристанского муниципального округа и настоящим Уставом.

1.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Голопристанского муниципального округа по утвержденной Учредителем бюджетной смете.

1.16. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

1.17. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация досуга населения Голопристанского муниципального округа, направленная на приобщение к творчеству, культурному развитию и самообразованию.

2.2. Целью деятельности Учреждения является создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организации культуры, а также приобщение жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества.

2.3. Для достижения указанной в п. 2.1 настоящего Устава цели, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке выполняет: культурно-просветительские, коммуникативные, информационные и рекреативно-оздоровительные функции.

2.4. В целях выполнения установленных в п. 2.2 настоящего Устава функций, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- участвует в подготовке предложений по формированию бюджета Голопристанского муниципального округа в рамках полномочий Учреждения;
- участвует в разработке муниципальных программ в сфере культуры для реализации на территории Голопристанского муниципального округа;
- является получателем средств бюджета Голопристанского муниципального округа в рамках муниципальных программ и муниципального заказа на территории, подведомственной Учреждению;
- является ответственным исполнителем мероприятий муниципальных программ Голопристанского муниципального округа в области культуры на территории, подведомственной Учреждению;
- участвует в работе межведомственных, согласительных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Учреждения.

2.5. Для достижения поставленных целей и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино- и видео обслуживания населения;

- 8
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
 - организация кино и видео обслуживания населения;
 - предоставление гражданам дополнительных услуг.

2.6. Учреждение сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, вправе выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Цены на платные услуги Учреждения и порядок их определения устанавливает Администрация Голопристанского муниципального округа Херсонской области (п. 3.1 ст. 161 БК РФ).

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности (предоставление платных услуг для населения), а именно:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видео с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.9. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат

9

обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (допуска) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для осуществления своей уставной деятельности Учреждение имеет право:

- строить свои отношения с государственными и муниципальными органами и предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Херсонской области;

- формировать свою экономическую программу, определять порядок реализации услуг, устанавливать на них цены в соответствии с п. 2.7. настоящего Устава;

- определять по согласованию с Учредителем структуру и штатную численность Учреждения;

- определять в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда, на развитие своей материально-технической базы в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

3.2. При осуществлении своей уставной деятельности Учреждение обязано:

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов своей финансово-хозяйственной деятельности;

- вести статистическую отчетность;

- отчитываться о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

- представлять формы отчетности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в установленные сроки, а также отчетные документы, подтверждающие целевое использование доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- представлять Уполномоченному органу документы, служащие основанием для включения в реестр муниципального имущества Голопристанского муниципального округа сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в установленном порядке;

- представлять на согласование Учредителю документы, связанные с деятельностью Учреждения;
- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, за искажение отчетности, должностные лица Учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение представляет соответствующим органам необходимую информацию для целей налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической и иной информации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, изложенными в пунктах настоящего Устава.

4.2. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Учредителем.

4.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального заданий Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

11

4.6. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Учреждения является муниципальной собственностью Голопристанского муниципального округа Херсонской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Источником формирования имущества и финансовым обеспечением Учреждения являются:

- бюджетные инвестиции; имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления собственником имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в установленном законом порядке;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области на иные цели.

4.9. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целями его деятельности, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области, настоящим Уставом с ограничениями, установленными нормативными актами Российской Федерации, Херсонской области Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области и настоящим Уставом.

4.10. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем Учреждения.

Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

12

4.11. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, переданных Учреждению благотворителями. Решение о распоряжении объектами недвижимого имущества, приобретенными за счет этих источников, Учреждение принимает с согласия Учредителя.

4.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом или безвозмездного пользования имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- предоставлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Голопристанского муниципального округа Херсонской области в установленном порядке.

4.13. Собственник имущества вправе в установленном порядке изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Комитет по управлению имуществом Голопристанского муниципального округа Херсонской области и Учредитель в установленном действующим законодательством порядке.

4.15. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области и областного бюджета Херсонской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Херсонской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

4.16. Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала

13

или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

4.17. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.19. Учреждение самостоятельно определяет направление кассового расхода со своих счетов в органах казначейства, в пределах доведенных вышестоящим распорядителем бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, муниципальным заданием.

4.20. Учреждение устанавливает работникам заработную плату (должностные оклады) согласно действующему законодательству и правовым актам о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда.

4.21. Заработная плата работнику Учреждения выплачивается за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работников Учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.22. Порядок и условия компенсационных выплат, стимулирования труда работников, размер и условия их осуществления фиксируется в соответствии с правовым актом о порядке и условиях компенсационных выплат и стимулирования труда работников Учреждения, принятым Учреждением по согласованию с Учредителем с учетом мнения органа, представляющего интересы работников (при его наличии).

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

5.1. Отношения работника и Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде и гражданским законодательством.

5.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации формы оплаты труда, материального поощрения, размеры должностных окладов работников Учреждения, виды и размеры доплат и надбавок и других выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются Учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств на оплату труда.

14

5.3. Обязательное социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, установление доплат и надбавок, другие льготы для работников Учреждения устанавливаются в соответствии с нормативными актами Учреждения и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Херсонской области и Голопристанского муниципального округа.

5.5. Работники Учреждения подлежат периодической аттестации, порядок которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляет директор (далее – Директор) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Директор Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Херсонской области, муниципальных правовых актов Голопристанского муниципального округа Херсонской области, настоящего Устава, локальных нормативных актов и трудового договора.

6.3. По всем вопросам деятельности Учреждения Директор подчиняется Учредителю.

6.4. Учредитель в отношении Учреждения:

6.4.1. Определяет цели, предмет и виды деятельности.

6.4.2. Назначает Директора, в том числе:

- заключает и прекращает трудовой договор, вносит в него изменения и дополнения, отстраняет от работы;
- утверждает должностную инструкцию Директора;
- устанавливает выплаты стимулирующего характера (в том числе премии) Директору;
- применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении Директора;
- направляет в служебные командировки;
- решает вопрос о предоставлении, продлении, переносе ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

- передаёт муниципальное имущество для осуществления уставной деятельности;
- реорганизовывает и ликвидирует Учреждение;
- утверждает разделительный баланс (передаточный акт);
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;
- рассматривает и одобряет предложения Директора о совершении сделок с имуществом Учреждения, проводимых только с согласия Учредителя;
- определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и использования закреплённого за Учреждением имущества;
- согласовывает штатное расписание Учреждения;
- устанавливает порядок составления, утверждения бюджетной сметы Учреждения;
- устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора по инициативе работодателя с Директором в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, муниципальными правовыми актами Голопристанского муниципального округа.

6.5. Директор:

6.5.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

6.5.2. Представляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Херсонской области, иными государственными органами местного самоуправления Голопристанского муниципального округа Херсонской области, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами, судебными органами.

6.5.3. Без доверенности выступает от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает контракты (договоры), доверенности, платежные и иные документы.

6.5.4. От имени Учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями.

6.5.5. Открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по учёту ассигнований, выделяемых из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

6.5.6. От имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды.

6.5.7. Представляет Учредителю предложения о внесении изменений в устав Учреждения.

6.5.8. Назначает по согласованию с Учредителем заместителей директора и главного бухгалтера. Заместители директора и главный бухгалтер действуют на основании положений, согласованных с Учредителем и утвержденных Директором.

6.5.9. Осуществляет функции работодателя в отношении работников Учреждения.

6.5.10. Утверждает:

- локальные нормативные акты;
- годовой план деятельности Учреждения.

6.5.11. Даёт поручения и указания работникам Учреждения.

6.5.12. Подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение.

6.5.13. Осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний.

6.5.14. Издаёт приказы по вопросам организации деятельности Учреждения.

6.5.15. Подписывает структуру, штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

6.5.16. Осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

6.6. Срок полномочий Директора, а также условия и размер оплаты его труда определяются трудовым договором, заключенным с ним Учредителем.

6.7. Директор несет персональную ответственность за:

6.7.1. Нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

6.7.2. Неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения имуществом Учреждения.

6.7.3. Заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения.

6.7.4. Ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения.

8.7. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения устава учреждения.

8.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Структура муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культуры и досуга»
Голопристанского муниципального округа

